



Copia Albo

# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° - Segreteria Generale

Ufficio 2 - Contenzioso

E-mail [stafflegalpartinico@gmail.com](mailto:stafflegalpartinico@gmail.com)

[risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it)

[anitascalia@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:anitascalia@pec.comune.partinico.pa.it)

Tel 091/8908542 Fax 091/8908542

N° 155 DEL 21-02-2019

**OGGETTO: Liquidazione in favore della Sig.ra C. C. per risarcimento danni e spese di lite relative alla sentenza n. 1345/2018.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

**Vista** la Determinazione Sindacale n. 2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

**Vista** la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

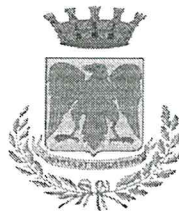
**Ritenuta** la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale.

### DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
D.ssa Maria Pia Motisi



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° - Segreteria Generale

Ufficio 2 - Contenzioso

E-mail [stafflegalepartinico@gmail.com](mailto:stafflegalepartinico@gmail.com)

[risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it)

Tel 091/8908542 Fax 091/8908542

## PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 11 DEL 21-02-2019

**OGGETTO: Liquidazione in favore della Sig.ra C. C. per risarcimento danni e spese di lite relative alla sentenza n. 1345/2018.**

### Il Responsabile del procedimento Sig.ra La Corte Vincenza

*giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'ufficio competente adottato dal Responsabile del Settore n. 105 del 05/02/2019, che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto, sentito il Responsabile del Servizio 1°*

**PREMESSO** che la Sig.ra C. C., citava il Comune di Partinico in persona del Sindaco pro-tempore avanti il Tribunale di Palermo, per ottenere il risarcimento dei danni subiti dalla stessa, per il sinistro verificatosi a Partinico in data 05/01/2014;

**Che** il Comune di Partinico con delibera di G.M. n. 202 del 20/10/2014 affidava l'incarico della rappresentanza e difesa dell'Ente all'Avvocato Paolo Barranca;

**Che** il procedimento si è concluso con sentenza n. 1345/2018 del Tribunale di Palermo, che ha condannato il Comune di Partinico a pagare in favore della Sig.ra C. C. la somma di € 9.766,73 per risarcimento danni ed € 3.404,13 per spese di lite;

**Che** con determinazione del Settore Segreteria Generale atto n. 165 del 21/12/2018 prot n. 1406 del 24/12/2018 è stato impegnato l'importo di € **13.170,86** per pagamento spese di sentenza n. 1345/2018;

**Ritenuto** di procedere alla liquidazione della somma di € **13.170,86** per pagamento sentenza, in favore della Sig.ra C. C.;

**Per quanto sopra**

### PROPONE DI DETERMINARE

1. **Liquidare** in favore della Sig.ra C. C. la somma di € **13.170,86** per pagamento sentenza n. 1345/2018;
2. **Prelevare** la superiore somma al bilancio 2018, Missione 1, Programma 11, Titolo 1, Macroaggregato 3, Cap. 235 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni", in esecuzione dell'impegno di spesa assunto con la determinazione del Responsabile del Settore Segreteria Generale atto n. 165/2018, meglio specificata in premessa.
3. **Emettere** mandato di pagamento in favore della Sig.ra C. C.

4. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
  - permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

**Rende noto che:**

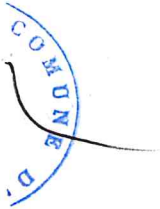
- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° "Affari Generali e Risorse Umane";
- ✓ che il responsabile del procedimento è la sig.ra La Corte Vincenza;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

**Il Responsabile del Servizio 1°**  
**Rag. Concetta Concone**

---

**Il proponente**  
**Sig. Vincenza La Corte**

---



### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

